

**al. Powstańców Wielkopolskich 72
70-111 Szczecin**

KLAUZULA INFORMACYJNA DLA OSÓB ODBYWAJĄCYCH STAŻ PODYPLOMOWY

Kto jest Administratorem moich danych osobowych?

Administratorem Państwa danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Szpital Kliniczny Nr 2 PUM w Szczecinie al. Powstańców Wielkopolskich 72, 70-111 Szczecin.

Z kim mogę się skontaktować w kwestiach związanych z przetwarzaniem moich danych Osobowych

Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD). Kontakt z IOD jest możliwy telefonicznie pod nr: 91 466 14 77, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: iod@spsk2-szczecin.pl. Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych przez SPSK-2, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania oraz sprzeciwu na ich przetwarzanie.

W jakim celu będą przetwarzane moje dane osobowe?

Lp.	Cel przetwarzania	Podstawa prawna
1	Obsługa stażu podyplomowego	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; ustawa z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks Pracy; ustawa z dnia 5 grudnia 1996r. o zawodzie lekarza i lekarza dentysty; Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 2 stycznia 2013r. w sprawie specjalizacji lekarzy i lekarzy dentystów.
2	Realizacja celów rachunkowych	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; ustawa z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości;
3	Realizacja celów podatkowych	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; ustawa z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa;
4	Przeprowadzenie postępowania w sprawie zaistniałego wypadku przy pracy	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; ustawa z dnia 30 października 2002r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych;
5	Obsługa Funduszu Świadczeń Socjalnych	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; art. 9 pkt. 2 ust 1 lit c) h) RODO; ustawa z dnia 4 marca 1994r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych;
6	Obsługa pracowniczych planów kapitałowych	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; ustawa z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych;
7	Archiwizacja dokumentów	art. 6 ust 1 lit. c) RODO; ustawa z dnia 20 października 2015r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.

Czy moje dane będą komuś udostępniane?

Odbiorcami Państwa danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, z którymi administrator zawarł umowy powierzenia.

Jak długo moje dane będą przetwarzane? Państwa dane osobowe przechowywane będą zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie w szczególności przez czas przewidziany zapisami instrukcji kancelaryjnej.

Jakie są moje prawa związane z przetwarzaniem moich danych Osobowych

Posiadają Państwo prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, uzupełnienia, usunięcia, wniesienia sprzeciwu lub ograniczenia przetwarzania, a także uzyskania pierwszej nieodpłatnej kopii Państwa danych osobowych. Mają Państwo również prawo cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych przetwarzanych na podstawie udzielonej zgody (nie wpłynie to na legalność przetwarzania danych, którego dokonano przed cofnięciem zgody). Z powyższych uprawnień mogą Państwo skorzystać w siedzibie administratora, pisząc na adres administratora lub za pośrednictwem poczty elektronicznej kierując korespondencję na adres: iod@spsk2-szczecin.pl. Mają Państwo również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jakim jest Urząd Ochrony Danych Osobowych mieszczący się pod adresem ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

Czy podanie moich danych jest obowiązkowe?

Podanie danych osobowych do powyżej wymienionych celów jest obowiązkowe na mocy przepisu prawa. Niepodanie danych może skutkować uniemożliwieniem Państwu odbycia stażu podyplomowego.

Czy moje dane będą przetwarzane jeszcze w jakiś sposób?

Państwa dane osobowe przetwarzane są w ściśle ograniczonym minimalnym zakresie niezbędnym do realizowania ww. celów, administrator danych nie stosuje zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.

Centrala: T: +48 91 466 10 00

Sekretariat Dyrektora oraz Zastępcy ds. Lecznictwa: T: +48 91 466 10 10, F: +48 91 466 10 15

E: spsk2@spsk2-szczecin.pl, W: www.spsk2-szczecin.pl

KRS: 0000018427, NIP: 955-19-08-958, REGON: 000288900

